

تاریخ آزمون: ۱۳۹۳/۱۲/۱۵

حرفه: رایانه کار ICDL درجه ۱
کد استاندارد: ۲۵۱۳/۹۰
کد آزمون: ۱۱۰۴
تعداد سوالات: ۴۰
زمان پاسخگویی: ۶۰ دقیقه


جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار، تعاون و رفاه اجتماعی


سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

آزمون کتبی مهارت

- ۳۱- نام پیش فرض سند خالی در Word ۲۰۰۷ کدام است؟
الف - ۱ - Peresentation ب - ۱ - Database ج - ۱ - Document د - ۱ - Book
- ۳۲- تصاویر در کدام گروه از زبانه‌ی Insert قرار دارند؟
الف - Pages ب - Text ج - Header Footer د - Illustrations
- ۳۳- نام پیش فرض فایل‌های Excel چیست؟
الف - Document ب - Book ج - Workbook د - Database
- ۳۴- برای تغییر تنظیمات نرم‌افزار Excel از کدام روش استفاده می‌شود؟
الف - سربرگ Tools گزینه‌ی Option ب - سربرگ Tools گزینه‌ی Setting
ج - از دکمه Office گزینه‌ی Option د - از دکمه Office گزینه‌ی Setting
- ۳۵- کلید میان‌بر دستور Undo کدام گزینه می‌باشد؟
الف - Ctrl+Z ب - Ctrl+Y ج - Ctrl+C د - Ctrl+X
- ۳۶- از کدام گزینه با ایجاد متن‌های فانتزی استفاده می‌شود؟
الف - Shape ب - TextBox ج - Font د - Word Art
- ۳۷- توسط کدام بخش می‌توان اشکال را به صورت سه بعدی در آورد؟
الف - Shapes Style ب - Shapes Outline ج - Shape Fill د - Shapes Effect
- ۳۸- برای نمایش اسلایدها با ترتیب دلخواه از سربرگ Slide Show از کدام گزینه استفاده می‌کنیم؟
الف - Setup Show ب - Rehearse Timing ج - Custom Slide Show د - From Current Slide
- ۳۹- در این شیء (Object) داده‌ها در قالب فیلدها و رکوردها درستون وسط‌رها ذخیره می‌شوند؟
الف - Table ب - Module ج - Pages د - Query
- ۴۰- برای چاپ صفحه ۲ تا ۵ یک فرم از کدام بخش کادر Print استفاده کنیم؟
الف - All ب - Pages ج - Selection Record د - Number of Copies

تاریخ آزمون: ۱۳۹۳/۱۲/۱۵

حرفه: رایانه کار ICDL درجه ۱
کد استاندارد: ۲۵۱۳/۹۰
کد آزمون: ۱۱۰۴
تعداد سوالات: ۴۰
زمان پاسخگویی: ۶۰ دقیقه

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار، تعاون و رفاه اجتماعی

آزمون کتبی مهارت

سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

- ۱۶- در صورت استفاده غلط از نام تابع، کدام خطا رخ می‌دهد؟
الف - #Name ب - #Value ج - Div/0 د - #####
- ۱۷- برای ایجاد نمودار از چه روشی استفاده می‌کنیم؟
الف - استفاده از سربرگ Insert گزینه‌ی Chart ب - استفاده از سربرگ View گزینه‌ی Chart
ج - استفاده از سربرگ Chart گزینه‌ی Insert Chart د - استفاده از سربرگ Data گزینه‌ی Chart
- ۱۸- جهت ذخیره یک فایل نمایشی که همواره در نمای نمایش باز می‌شود کدام حالت ذخیره سازی مناسب است؟
الف - other formt ب - power point show ج - power point د - powe point presentation
- ۱۹- در نمای Normal کدام زبانه جهت ویرایش و نوشتن متن‌ها استفاده شده و عناصر غیرمتنی قابل مشاهده نیستند؟
الف - Slide ب - Slide Sorter ج - Outline د - Notes Page
- ۲۰- کدام گزینه برای تغییر نوع نمودار رسم شده در اسلاید است؟
الف - Chart Layout ب - Chart Label ج - Chart Title د - Chart Type
- ۲۱- برای متحرک‌سازی سفارشی یک شیء کدام گزینه را انتخاب می‌کنیم؟
الف - Animate ب - Custom Animation ج - Advanced Slide د - Slide Transition
- ۲۲- در بخش Effect Option توسط کدام گزینه می‌توان حرکت متن‌ها را کلمه به کلمه یا حرف به حرف تعیین کرد؟
الف - Delay ب - Repeat ج - After Animation د - Animate Text
- ۲۳- کدام نرم‌افزار زیر یک نرم‌افزار بانک اطلاعاتی نیست؟
الف - FoxPro ب - Access ج - Oracle د - Excel
- ۲۴- تمامی اشیای بانک اطلاعاتی مانند جداول و فرم‌ها در کدام بخش پنجره‌ی اصلی دیده می‌شوند؟
الف - ریبون ب - نوار ابزار ج - قاب پیمایش د - دکمه آفیس
- ۲۵- برای قرار دادن کلید اصلی در نمای Design کدام گزینه را انتخاب کنیم؟
الف - Index ب - Primary key ج - View د - Lookup Column
- ۲۶- در هنگام فیلتر کردن توسط Selection کدام گزینه رکودهایی را که شامل عبارت مورد نظر نباشد نمایش می‌دهد؟
الف - Equal ب - Does Not Equal ج - Contains د - Does Not Contains
- ۲۷- برای حذف محتوای سلول از چه کلیدی در صفحه کلید استفاده می‌شود؟
الف - back spae ب - enter ج - delete د - clear
- ۲۸- در هر صفحه گزارشها در بخش Design، کدام ناحیه مخصوص به سر صفحه می‌باشد؟
الف - Page Footer ب - Page Header ج - Report Header د - Group Header
- ۲۹- کدام تابع جهت تعداد مقادیر فیلد مناسب است؟
الف - Count ب - Sum ج - Average د - Minimum
- ۳۰- کدام گزینه‌ها حاوی مهم‌ترین دستورات در جهت مدیریت سند است؟
الف - Quick Access ب - Office Button ج - Ribbon د - Title Bar

تاریخ آزمون: ۱۳۹۳/۱۲/۱۵

حرفه: رایانه کار ICDL درجه ۱
کد استاندارد: ۲۵۱۳/۹۰
کد آزمون: ۱۱۰۴
تعداد سوالات: ۴۰
زمان پاسخگویی: ۶۰ دقیقه


جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار، تعاون و رفاه اجتماعی


سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

آزمون کتبی مهارت

- ۳۱- نام پیش فرض سند خالی در Word ۲۰۰۷ کدام است؟
الف - ۱ - Peresentation ب - ۱ - Database ج - ۱ - Document د - ۱ - Book
- ۳۲- تصاویر در کدام گروه از زبانه‌ی Insert قرار دارند؟
الف - Pages ب - Text ج - Header Footer د - Illustrations
- ۳۳- نام پیش فرض فایل‌های Excel چیست؟
الف - Document ب - Book ج - Workbook د - Database
- ۳۴- برای تغییر تنظیمات نرم‌افزار Excel از کدام روش استفاده می‌شود؟
الف - سربرگ Tools گزینه‌ی Option ب - سربرگ Tools گزینه‌ی Setting
ج - از دکمه Office گزینه‌ی Option د - از دکمه Office گزینه‌ی Setting
- ۳۵- کلید میان‌بر دستور Undo کدام گزینه می‌باشد؟
الف - Ctrl+Z ب - Ctrl+Y ج - Ctrl+C د - Ctrl+X
- ۳۶- از کدام گزینه با ایجاد متن‌های فانتزی استفاده می‌شود؟
الف - Shape ب - TextBox ج - Font د - Word Art
- ۳۷- توسط کدام بخش می‌توان اشکال را به صورت سه بعدی در آورد؟
الف - Shapes Style ب - Shapes Outline ج - Shape Fill د - Shapes Effect
- ۳۸- برای نمایش اسلایدها با ترتیب دلخواه از سربرگ Slide Show از کدام گزینه استفاده می‌کنیم؟
الف - Setup Show ب - Rehearse Timing ج - Custom Slide Show د - From Current Slide
- ۳۹- در این شیء (Object) داده‌ها در قالب فیلدها و رکوردها درستون وسط‌رها ذخیره می‌شوند؟
الف - Table ب - Module ج - Pages د - Query
- ۴۰- برای چاپ صفحه ۲ تا ۵ یک فرم از کدام بخش کادر Print استفاده کنیم؟
الف - All ب - Pages ج - Selection Record د - Number of Copies